

N°1264 - JANV 2022

CONSTITUTION D'UNE RÉSERVE DE RECRUTEMENT D'EMPLOYÉ(E)S POLYVALENT(E)S APE DE NIVEAU D6

Missions : Sous la responsabilité d'un chef de service, assurer le suivi administratif des dossiers de l'Administration Communale.

Aptitudes :

- Avoir connaissance des législations appliquées par les différents services et plus particulièrement du Code de la Démocratie Locale et de la Décentralisation et des fiches « Focus sur la commune » de l'Union des Villes et des Communes de Wallonie ;
- Avoir une parfaite maîtrise de l'outil informatique et des applications informatiques courantes ;
- Être autonome tout en sachant travailler en équipe, être méthodique et rigoureux ;
- Avoir une organisation administrative permettant de disposer rapidement des informations utiles ;
- Savoir gérer son temps, les priorités, avoir le sens de l'organisation et un esprit d'initiative ;
- Disposer de très bonnes compétences rédactionnelles, d'une excellente orthographe et d'un esprit de synthèse ;
- Faire preuve de droiture, de réserve et respecter les principes du service public tels que l'intérêt général, l'égalité des usagers, la transparence et la continuité, dans l'exercice de la fonction

Compétences requises :

Être titulaire du diplôme de l'enseignement supérieur de type court (baccalauréat) ou d'un titre réputé équivalent.

Réussir les épreuves suivantes:

5 épreuve écrite (30 points) portant sur les connaissances générales du Code de la Démocratie Locale et de la Décentralisation, ainsi que sur la maîtrise de l'outil informatique.

Seront considérés comme ayant satisfait à cette épreuve écrite les candidats qui auront obtenu 50% des points.

Cette épreuve est éliminatoire.

5 épreuve écrite (30 points) portant sur la connaissance de la langue française : dissertation sur un sujet au choix du candidat parmi trois propositions.

Seront considérés comme ayant satisfait à cette épreuve écrite, les candidats qui auront obtenu 60% des points.

5 épreuve orale (40 points). Seront considérés comme ayant satisfait à l'épreuve orale, les candidats qui auront obtenu 50% des points.

La date des examens sera communiquée ultérieurement.

Contrat :

- Engagement contractuel, être dans les conditions APE au moment de l'engagement.
- Rémunération : barème D6 (Afin d'obtenir une simulation de salaire net, contactez le service des Ressources Humaines)
- Ancienneté valorisable sous certaines conditions.

Les candidatures sont à adresser au Collège communal de VIROINVAL, Parc Communal, 1 à 5670 NISMES, par courrier simple déposé à la Poste, par courrier électronique (caroline.philippe@viroinval.be) ou en mains propres au service Ressources humaines **au plus tard le vendredi 28 janvier 2022 à 16h** sous peine de nullité (le cachet de la poste faisant foi).

DATES DE CHASSES ET DE BATTUES

- Le 08.01.2022:** Nismes - Regniessart
- Le 09.01.2022:** Oignies - Les Alysses
- Le 10.01.2022:** Oignies - Marie Fontaine
- Le 16.01.2022:** Nismes - Batterages



LA MOBILITÉ À DOORBES ÇA VOUS PARLE ?

Mobilité active, stationnement, vitesse, aménagements, nouveaux règlements, alternatives aux transports en commun, responsabilités, etc.

L'Administration Communale propose aux habitants de DOORBES de faire part de leur avis concernant la mobilité dans leur milieu de vie.

Participez à la réunion citoyenne qui aura lieu **le mardi 25 janvier 2022, à 19H30** à la Maison du Village sise à 5670 DOORBES.

Vous ne savez pas vous y rendre mais vous tenez à faire entendre votre avis ? Prenez contact avec l'Administration via :

- **Le Conseiller en Mobilité :** Monsieur Laurent CHABOT
laurent.chabot@viroinval.be – 060/31.00.44

- **L'Echevin de la Mobilité :** Monsieur François MATHY
francois.mathy@viroinval.be

LA MOBILITÉ À VIROINVAL ÇA VOUS PARLE ?

Ces réunions citoyennes sont pour vous !



N° 1264 - JANV 2021

ENGAGEMENT D'UN(E) EMPLOYÉ(E) A1 CONSEILLER EN AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE ET URBANISME À MI-TEMPS CDD DE 6 MOIS EN VUE D'UN CDI - CONSTITUTION D'UNE RÉSERVE DE RECRUTEMENT D'EMPLOYÉS SOUS CONTRAT APE

Missions: En matière d'aménagement du territoire, d'urbanisme, d'environnement, d'énergie et de mobilité, la Commune de Viroinval dispose d'un Conseiller en Aménagement du Territoire et d'Urbanisme (CATU). Au sein du service Cadre de Vie, les missions de l'agent consisteront, entre autres, à assurer l'accueil et la rencontre avec les professionnels de l'aménagement du territoire, de l'urbanisme et du patrimoine immobilier et les citoyens-demandeurs pour la mise en place de projets dans ces matières. Il assurera le suivi technique administratif et juridique des autorisations, permis et procédures en matière d'aménagement du territoire et urbanisme. Il collaborera également aux dossiers transversaux. Il pourra être amené à assurer d'autres missions en lien avec cette fonction : veille informative et juridique, gestion du contentieux, ...

Conditions de recrutement

- Être ressortissant ou non de l'union européenne ;
- Jouir des droits civils et politiques;
- Être titulaire, au moment de l'entrée en fonction, d'un des diplômes suivants : ingénieur civil, ingénieur civil architecte, architecte, master en sciences géographiques, master complémentaire en aménagement du territoire et urbanisme ou tout diplôme universitaire qui comprend une formation d'au moins 10 crédits dans le domaine de l'aménagement du territoire et de l'urbanisme;
- Avoir satisfait à l'examen de recrutement dont le détail peut être consulté sur le site communal www.viroinval.be ou obtenu par courrier électronique (morine.colin@viroinval.be)
- Avoir une bonne connaissance des outils informatiques. Une bonne connaissance de l'utilisation de base des données cartographiques est un atout;
- La connaissance de la réglementation PEB et du Code Rural est un atout;
- Être en possession du permis B;

Compétences:

- Être à la fois autonome et apprécier le travail en équipe;
- Être organisé, structuré et logique, capacité de gestion de projets;
- Rigueur, sens des responsabilités, esprit d'initiative, dynamise et polyvalence;
- Excellente aptitude à la communication tant écrite qu'orale;
- Être doté d'une écoute active et orientée vers les solutions;
- Être prêt à suivre la formation de conseiller en mobilité et toute autre formation nécessaire à la fonction;

Contrat: Contrat de travail à durée déterminée de 6 mois

Mi-temps (19h/semaine) - Engagement en mars 2022

Salaire fixé selon l'échelle barémique A1

Les conditions détaillées peuvent être obtenues auprès du service Ressources Humaines et Jeunesse via le 060/31.00.21

Les candidatures sont à adresser au Collège communal de VIROINVAL, Parc Communal, 1 à 5670 NISMES, par courrier simple déposé à la Poste, par courrier électronique (caroline.philippe@viroinval.be) ou en mains propres au service Ressources humaines **au plus tard le vendredi 28 janvier 2022 à 16h** sous peine de nullité (le cachet de la poste faisant foi).



Elles devront être accompagnées impérativement :

- D'une lettre de motivation
- D'un curriculum vitae
- D'une copie du diplôme
- D'un extrait de casier judiciaire récent (3 mois maximum)
- D'une copie de la carte d'identité

Si les conditions reprises dans cette offre ne sont pas respectées, la candidature ne pourra être prise en considération.

Procédure: La procédure de recrutement s'articule sur trois phases :

- Une conférence à résumer et à commenter sur un sujet d'ordre général avec prise de notes.

- Une épreuve d'aptitudes professionnelles permettant d'apprécier les connaissances minimales requises des candidats dans les matières suivantes :

- 1) Code du Développement Territorial (CoDT)
- 2) Code du Logement
- 3) Code de l'Environnement
- 4) Décret du 6 février 2014 relatif à la voirie communale
- 5) Code wallon du Patrimoine
- 6) Code de la Démocratie Locale et de la Décentralisation

- Un entretien oral visant à évaluer la motivation et les compétences professionnelles du candidat.

Chaque épreuve est éliminatoire : seuls les candidats ayant obtenu 50% à une épreuve pourront participer à l'épreuve suivante.

Pour être déclarés lauréats de l'examen, les candidats doivent obtenir au-moins 50% des points à chaque épreuve et au-moins 60% des points pour l'ensemble des épreuves.

BIBLIOBUS - AGENDA 2022

NISMES – Rue Longue (Place) de 13H30 – 14H00

TREIGNES – Rue Eugène Defraire (Église) - 14H20 – 15H00

Les mercredis 19/01, 16/02, 16/03, 20/04, 18/05, 15/06, 24/08, 21/09, 19/10, 16/11, 14/12

NISMES - VESTIBOUTIQUE DE LA CROIX-ROUGE

Où? Rue Vieille Eglise, dans l'ancien presbytère

Quand? les mercredi et samedi de 10 à 17 h.

Personne de contact? Madame Noëlla BRIQUET :0477/06.42.66

Cette vestiboutique propose un nombre important de vêtements pour enfants de 0 à 12 ans ainsi que des livres, jouets, articles de puériculture, le tout à des prix très très bas.

CROIX-ROUGE
de Belgique

